

Datum 2015-05-20  
Dnr

**Till  
Samordningsförbundet FINSAM  
Styrelse för Kävlings Lomma**

---

## Förslag till ny FINSAM - Aktivitet

### Bakgrund

Under hösten 2014 genomfördes aktiviteten Samverkanskartan idag och imorgon av Finsam Kävlinge Lomma. Det nedan beskrivna ska ses som ett steg två i det arbetet och bygger till stor del på resultat och analys från den rapporten.

Flera förstudier har genomförts både inom Finsamförbunden Kävlinge – Lomma men också av andra förbund med syfte att kartlägga personer utan egen försörjning. Dessa studier redovisar nuläge men också de hinder som upplevs finnas för att gemensamt stödja dessa individers steg ut i arbetsliv/egen försörjning.

Studierna har framförallt konstaterat att det inte finns en generell struktur för samverkan mellan aktörerna och ingen gemensam målsättning i förhållande till gruppen personer som saknar egen försörjning. Det som mer tydligt har framkommit är:

- skiftande förståelse för ”samverkan”,
- ingen utvecklad samverkansstruktur mellan aktörerna som arbetar med unga,
- ingen samordning av de befintliga insatserna,
- brist på kännedom om varandras uppdrag, i vissa fall – brist på kontakt mellan nyckelaktörerna och
- otydlig rollfördelning mellan verksamheterna

Kommunala och statliga aktörers ansvarsfördelning, handlingsutrymmen och målgrupper är olika och samtidigt överlappande, vilket leder till vissa strukturella hinder. Samtidigt som det finns en avsaknad av övergripande och strukturerat samarbete och avsaknad av helhetssyn för att bättre kunna stödja individen till egen försörjning.

Myndigheterna saknar ibland tillräcklig kunskap om varandra och brister i samordning av insatserna, vilket gör att resultatet för den enskilde inte blir så bra som det skulle kunna bli om samverkan vore bättre. För att nå framgång i arbetet mot arbetslösheten och de svårigheter som följer med denna behöver myndigheterna utveckla ett tydligt, målinriktat och strukturerat samarbete.

Kartläggningen som har gjorts lyfter utvecklingsbehov. En central del är enligt rapporten strukturinriktad systematisk samverkan mellan olika kommunala och landstings förvaltningar/verksamheter samt statliga myndigheter.

## Mål

Vi avser med denna ansökan till Finsamförbundet Kävlinge Lomma att påbörja en process för att utveckla samverkan. Tanken är att bygga broar som undviker ”glappen” mellan våra verksamheter idag, och det långsiktiga målet med processen är att *utveckla ett nytt och bättre arbetssätt, med ökad samsyn och tydliga gemensamma mål.*

Processen ska inte, med hjälp av nya resurser, bygga upp en ny organisation som verkar bredvid det som redan finns utan stärka det befintliga genom att bygga broar och förenkla strukturerna.

Processen syftar också till att öka modet till att prova nya vägar/nya samarbetsarenor för ett bättre resultat och uppnå effekter som minskat försörjningsstöd, färre antal besök, att processerna blir kortare och lidandet mindre för den enskilde.

Ett minskat beroende av försörjningsstöd, sjukskrivning och annat stöd ger ökad självständighet och ökad hälsa. Det är inte givet att alla kommer att ha ett ordinarie arbete efter processen, utan målet är att alla berörda ska ha fått ett så bra stöd som möjligt för att hitta rätt plats i samhället. En ökad grad av självförsörjning är det givna slutmålet för alla.

Genom utvecklad och ökad samverkan ges vi möjligheter att tidigt identifiera och fånga problem, undvika rundgång och öka träffsäkerheten i insatser.

Kvantitativa mål uppdras till processledaren att ta fram i samråd med Beredningsgrupp/styrgrupp.

## Målgrupp

Processen ska syfta till att förbättra situationen för personer, i arbetsför ålder 18-64 år, boende i Lomma eller Kävlinge kommun och som har kontakt med två eller flera samhällsaktörer som arbetar med hälsa, försörjning, sjukförsäkring och arbete. Processen ska särskilt fokusera på den yngre delen av målgruppen.

Ungdomar som riskerar långtidsarbetslöshet och ensamkommande ungdomar är grupper som under våren diskuterats för eventuella individrelaterade insatser i vårt Finsamförbund. Med denna insats är bedömningen att vi på ett mer stadigvarande sätt utvecklar stödet till dessa personer som ofta behöver ske i samverkan mellan flera av de ingående myndigheterna.

## Aktiviteter

Processen ska präglas av tre begrepp; **uppstart, implementering och samverkan.**

**Uppstart** står för processen och ska ses som en start på ett förändrat arbetssätt mellan berörda organisationer, i syfte att förbättra för målgruppen. Resurser avsätts för att inventera vad som görs redan idag (ingen har egentligen den totala överblicken), lära känna varandra bättre, utveckla/ förändra arbetssätt etc. så att detta ”nya” sedan går in i ordinarie drift.

**Implementera** börjar man med redan från start, d v s nya goda lösningar används efterhand. Processen får heller inte ”leva sitt eget liv”, där vi blir ”beroende” av projektmedel för att kunna utföra det utvecklade arbetssättet. Ingående aktörer ska, efter processtidens slut, ha hittat nya arbetsformer som är så pass bra att man ändrar i ordinarie drift för målgruppens bästa!

### **Samverkan**

Arbetet ska ske i nära samverkan med andra pågående processer som t ex Samverkansresurs Af och ömsesidigt utbyte och gemensamt lärande ska vara ledord i detta.

Processtiden är rimligtvis tre år med tanke på att vi verkligen vill hitta nya arbetsformer. Det tar tid att bygga förtroenden och nätverk, och det ligger en extra utmaning i att de flesta ingående verksamheterna inte är geografiskt indelade, d v s de är inte lokalt placerade och organiserade vilket gör att det kan vara svårt att hitta rätt ”kollegor” från början.

Den relativt långa processtiden gör att upplägget måste vara öppet för att löpande förändras. Det händer mycket inom ingående verksamheter och det sker hela tiden en verksamhetsutveckling, vilket måste vägas in i processen efterhand.

Processledaren ges i uppdrag att utifrån denna ansökan ta fram en aktivitetsplan som stäms av med Beredningsgrupp/styrgrupp som närmre beskriver hur arbetet kommer att läggas upp.

## Styrning och organisation

Finsam Kävlinge Lommas beredningsgrupp utgör styrgrupp som beslutar om vilka insatser som krävs just i de här områdena för att kunna nå målen. ”Kopplade organisationer” kan ingå i en referensgrupp.

En processledare på 100 % anställs som har ett brett mandat att agera och involvera inom samtliga organisationer.

Till hjälp har processledaren en projektgrupp, vars uppgift är att stödja beslutade processer i den egna organisationen, säkerställa att information når ut

till berörda personer, lämna förslag på utvecklingsområden samt bidra med den egna kunskapen kring vilka svårigheter som kan uppstå eller vilka möjligheter som finns. Arbetsförmedlingen föreslås bli processägare.

Ägarskapet för projektet, d.v.s. var budget finns, arbetsgivaransvar etc har Arbetsförmedlingen.

## Relation till andra verksamheter

I dialogen inför ansökan har Arbetsförmedling, Försäkringskassa samt de berörda kommunerna och Region Skåne deltagit. Dessa parter är de primära och även ansvariga och drivande i processen.

### **Kostnader** (enbart sökta medel från FINSAM)

En grovt lagd budget för processen täcker in kostnader för processledare, lokaler, utrustning för driften samt en utgiftsbudget för aktiviteter.

- Processledare 1,0 tjänst; ca 700 000 kronor/år
- Lokalhyra och så kallade over-head-kostnader står Arbetsförmedlingen för
- Resor 10 000 kr/år
- Utvärderingskostnad diskuteras i särskild ordning i samband med verksamhetsstart

Summerad årlig kostnad; 710 000 kronor

Summerad kostnad 3 år: 2 130 000 **kronor (exkl. uppräknig)**.

## Tidplan

Uppstart av processen föreslås bli hösten 2015. En uppstartstid på minst 3 månader är rimlig, sett till rekrytering av processledare, lösningar gällande lokaler etc. Denna tid kan sannolikt kortas något om processledarna kan hämtas ur de egna organisationer.

## Utvärdering av aktivitet

En annan viktig fråga är uppföljningen av resultatet där varje individs framgång bör mätas inom respektive aktörs område, så väl som gemensamt. Det är viktigt med konkreta resultat, både kvalitativa och kvantitativa, och det är viktigt för alla parter att kunna följa dessa!

Löpande utvärdering av aktiviteten kommer att göras av beredningsgruppen/styrgruppen där processledaren lämnar tertiärrapporter av aktivitetens utveckling relaterad till målet samt ekonomisk uppföljning. Inrapportering i SUS är en del av den månatliga rapporteringen.

Den tänkta processen är ett fortlöpande utvecklingsarbete under tre år. Då är det en fördel att en utvärdering följer och dokumenterar processen efterhand som den växer fram, för att objektivt kunna värdera om resultat har uppnåtts. Goda erfarenheter av detta finns sedan tidigare, och en upphandling av lämplig part kommer att göras vid processens start.

Aleksandra Garbeska  
**Arbetsförmedlingen**